

Inhoudsopgave



	pagina
Inleiding	2
Missie en Visie	3
Grote risico's	4
Leren omgaan met kleine risico's	7
Risico-inventarisatie & Thema's uitgelicht	8
Beleidscyclus	10
Bijlage 1: Beleid Veiligheid	12
Bijlage 2: Beleid Gezondheid	17
Bijlage 3: Belangrijke Informatie	21
Bijlage 4: Calamiteitenplan	22
Bijlage 5: Plan van Aanpak	25
Bijlage 6: Aandachtspunten en Effect	27
Bijlage 7: Protocol Kinderopvang en Covid-19	28

Inleiding

Veiligheid en gezondheid ... het zijn ruime begrippen.

Het zijn echter wel begrippen die hoog in het vaandel staan bij Kinderopvang Koetje Boe. Immers, ouders laten hun meest dierbare schatten bij ons achter en willen daarbij verzekerd zijn van kwalitatief hoge en veilige opvang. Daarvoor zijn alle pedagogisch medewerkers in het bezit van een geldig kinder-EHBO diploma.

Hoewel wij ons terdege realiseren dat niet alle risico's uit te sluiten zijn en dat ongelukjes soms in een klein hoekje kunnen zitten, zijn wij met alle teamleden erop bedacht om de kinderen een zo gezond mogelijke en veilig mogelijke omgeving te bieden.

Het uitvoeren van het Beleid Veiligheid en Gezondheid is een dynamisch gebeuren: per situatie en per betrokken kind zal gekeken worden wat de best mogelijke manier van handelen is.

Wijze van bewustwording

De pedagogisch medewerkers hebben vanuit de praktijk alle denkbare risico's, alsook ons eigen gedrag en handelingen, doorgenomen en vervolgens is dit door de houders van het kinderdagverblijf opgesteld tot een uitgebreide risico-inventarisatie. Naar aanleiding van deze inventarisaties zijn er een aantal maatregelen beschreven waar het hele team zich aan dient te houden met als doel de risico's zoveel mogelijk te beperken of zelfs uit te sluiten.

Dit is vervolgens teruggekoppeld naar de pedagogisch medewerkers, zij hebben deze maatregelen doorgenomen en geïmplementeerd in hun dagelijks handelen. Iedere drie maanden wordt er een teamvergadering gehouden waarbij de veiligheid en gezondheid van de kinderen een vast agendapunt is. Hiermee wordt alles geëvalueerd, de aandacht wordt scherp gehouden en eventueel worden aanvullingen gemaakt om de risico-inventarisaties en maatregelen actueel te houden.

Mocht het nodig zijn, kunnen er tussentijd ook altijd aanpassingen gemaakt worden.

Niet te bedenken scenario's

Mochten er landelijk of wereldwijd problemen ontstaan betreft de volksgezondheid zoals bijvoorbeeld Covid-19 en waarbij we tijdelijk een ander beleid voeren, worden alle ouders hiervan tijdig op de hoogte gehouden via de mail. Lees hier meer over op bladzijde 6 en 7 van dit beleid.

Marloes Peeters is eindverantwoordelijke voor het Beleid Veiligheid en Gezondheid.

Dit document is tot stand gekomen in januari 2018 met medewerking van alle betrokken pedagogisch medewerkers, waardoor er zorg gedragen kan worden aan de uitvoering van dit beleid.

Tevens is dit een onderdeel dat in elke teamvergadering terug komt om het actueel te houden maar ook om alles bespreekbaar te maken en tot goed evalueren te komen met als doel zoveel mogelijk risico's uit te sluiten of te beperken.

Missie en Visie

Missie

Wij vangen kinderen op in een veilige gezonde kinderopvang.

Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen leren omgaan met kleine risico's
- kinderen uit te dagen, te laten groeien en niet te belemmeren in hun ontwikkeling

Visie

Samengevat zijn er drie punten die wij het allerbelangrijkst vinden:

1. Vertrouwen

Ouders en kinderen ervaren dat er een hechte band is tussen hen en de leidsters. De kinderen leren hiervan dat zij altijd op hen kunnen rekenen en terugvallen. Kinderen leren ook elkaar te vertrouwen, ze ervaren dat ze zelf belangrijk zijn en dat een ander ook belangrijk is.

Daarnaast kunnen ouders erop vertrouwen dat hun kind in handen is van conform CAO gekwalificeerde leidsters met minimaal SPW3-opleiding (of gelijkwaardig hieraan) waardoor zij hun kind met een gerust hart kunnen achterlaten.

2. Geborgenheid

Door de rust en regelmaat die geldt bij Koetje Boe, zullen de kinderen zich geborgen voelen waardoor zij zich optimaal kunnen ontwikkelen in een prettige omgeving.

3. Veiligheid

Enerzijds is er emotionele veiligheid, anderzijds fysieke veiligheid. Binnen kinderdagverblijf Koetje Boe wordt er alles aan gedaan om aan beide vormen van veiligheid te voldoen.

Op het emotionele vlak worden de gevoelens van ieder kind serieus genomen, er is voldoende tijd en ruimte om te knuffelen, samen te praten en te informeren naar hun eigen vragen, wensen of ideeën.

Om de fysieke veiligheid van de kinderen te waarborgen, voldoen het gebouw en de buitenruimtes aan de aller strengste eisen.

Doel

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen.

De belangrijkste uitgangspunten die dit beleid vormgeven zijn:

- het bewust zijn van mogelijke risico's
- het voeren op een goed beleid op grote risico's
- het gesprek aangaan met elkaar en met de externe betrokkene

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te zijn waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Grote risico's

Na jarenlang gebruik gemaakt te hebben van de Risico-inventarisatie zijn we bewust geworden en gebleven van de volgende risico's, verdeeld in 3 groepen Fysieke veiligheid, sociale veiligheid en Gezondheid.

Fysieke veiligheid

- vallen van hoogte
- verstikking / verslikking
- vergiftiging
- verbranding
- verdrinking

Sociale veiligheid

- grensoverschrijdend gedrag
- kindermishandeling
- vermissing

Gezondheid

- ziektekiemen
- binnenmilieu en buitenmilieu
- allergieën
- Covid-19

Risico's met grote gevolgen voor de fysieke veiligheid

Vallen van hoogte

Kinderen klimmen graag. Klimmen is een belangrijke vaardigheid die ze in stapjes onder de knie krijgen. Klimmen neemt ook risico met zich mee. Niet elk kind is al even handig. Een pedagogisch medewerker dient het kind daarom goed te volgen. Wat kan het kind al wel aan en wat (nog) niet. Klimmen kan bijvoorbeeld op de klimpalen of het speeltoestel, maar kinderen kunnen ook klimmen op meubels en dergelijke waarbij dat niet de bedoeling is. Hiervoor hebben we dan ook regels. Alle leidsters zijn daarvan op de hoogte en helpen de kinderen herinneren waar nodig.

Verstikking/Verslikking

Kinderen steken dingen in hun mond. Om verstikking te voorkomen wordt erop toegezien dat er geen kleine materialen zijn die niet geschikt zijn voor kleine kinderen. Kapot speelgoed wordt vervangen of gerepareerd. Speelgoed dat alleen geschikt is voor oudere kinderen wordt hoog of in een andere ruimte bewaard (de 3+ ruimte) en alleen aangeboden aan de kinderen wanneer er geen jonge kinderen rondkruipen. Oudere kinderen wordt geleerd dat ze geen materiaal in hun mond moeten stoppen. Er worden spenen gebruikt van de kinderen zelf en de afspraak is alleen in bed, of een kind moet het speentje even hebben als troost. Mochten wij zien dat een speen aan vervanging toe is geven we dat natuurlijk aan bij de ouders/verzorgers.

Verstikking kan ook veroorzaakt worden door touwtjes en kettinkjes aan kleding, spelmateriaal of inventaris. Los zittende materialen worden dan ook verwijderd, denk ook aan te kleine speldjes voor in de haren en derg. Als kinderen naar bed gaan, gaan armbandjes, haarelastiekjes etc. ook uit / af.

Plastic zakken liggen op een plek waar alleen de leidsters bij kunnen.

Elke ochtend eten de kinderen schoongemaakt fruit. Het fruit wordt in kleine stukjes gesneden. De kinderen wordt geleerd dat ze blijven zitten tijdens het eten en goed moeten kauwen. Kinderen die het nog lastig vinden of door hun leeftijd nog geen stukjes eten, krijgen doorgesneden fruit in reepjes / stukjes of gepureerd fruit.

Ronde fruitsoorten (tomaatjes en druiven e.d.) worden doorgesneden. Als kinderen aan het eten zijn houdt een pedagogisch medewerker altijd zicht op de kinderen.

Vergiftiging

Giftige materialen vormen een groot risico voor kinderen. Schoonmaakmiddelen, planten en giftig speelmateriaal mag daarom niet in hun handen komen. Schoonmaakmiddelen worden hoog en in afgesloten kasten bewaard. Giftige planten worden verwijderd, daarbij zullen de pedagogisch medewerkers erop toezien dat kinderen überhaupt geen planten of bloemen in de mond stoppen. Er wordt alleen (plastic) speelmateriaal aangeschaft dat veilig is. Er worden geen bestrijdingsmiddelen op de locatie gebruikt of bewaard. Medicatie wordt alleen gegeven met schriftelijke toestemming van de ouders/verzorgers, op het toestemmingsformulier staat tevens hoe het medicijn gebruikt dient te worden. Voor de paracetamol geldt alleen geven op doktersadvies/voorschrift.

Verbranding

Hete vloeistoffen kunnen een groot gevaar opleveren voor kinderen. De waterkranen waar de kinderen bij kunnen zijn begrensd of er komt alleen koud water uit. Een groter risico is echter koffie en thee, de pedagogisch medewerkers zijn er dan ook te allen tijde alert op en laten het in eerste instantie achteraan op het aanrecht afkoelen.

De zon kan ook een veroorzaker zijn van verbranding, de kinderen worden dus regelmatig ingesmeerd en er zijn veel schaduwplekken aanwezig in de tuin. Mocht het te heet zijn, dan gaan de kinderen ook niet naar buiten op het heetst van de dag. (12:00 -15:00)

Verdrinking

Verdrinken kan alleen als er in de zomer een zwembadje staat. Ook al zit er maar een klein laagje water in, tóch moet er toezicht op blijven en er is dan ook altijd iemand bij het zwembadje aanwezig. Bij een uitstapje naar het water, bijvoorbeeld in park De Wild te Haps, gaan er twee volwassenen mee. Meer ogen zien tenslotte meer.

Risico's met grote gevolgen voor de sociale veiligheid

Grensoverschrijdend gedrag

Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen, door zowel beroepskrachten, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen onderling.

Eén van de belangrijkste maatregelen om grensoverschrijdend gedrag tegen te gaan, is het vier-ogen-principe. Volgens dit principe moet het in praktische zin altijd mogelijk zijn dat een volwassene meekijkt en/of meeluistert met de pedagogisch medewerker. De oudercommissie heeft hierin een belangrijke rol en wordt betrokken bij de invulling en uitvoering van het vier-ogen-principe op de locatie. Ouders worden van daaruit geïnformeerd over de maatregelen, wijzigingen en/of aanpassingen die genomen worden. De inzet van een volwassene, vrijwilliger of stagiaire kan een mogelijkheid zijn om te voldoen aan het vier-ogen-principe.

De hele dag staan diverse babyfoons aan, zodat pedagogisch medewerkers mee kunnen luisteren met de collega's. Als er stagiaires zijn, worden die ingezet als extra ogen tijdens de pauzes (en evt. breng- en haalmomenten).

Vanaf de 3+ groep kan iemand mee kijken op de groep 't Stalletje en andersom, en vanuit de pauze-ruimte en/of kantoor kan iemand meeluisteren bij de groep 't Hooizoldertje.

Beide toegangsdeuren werken met een codeslot zodat de ouders / verzorgers vrij kunnen komen binnenlopen, deze code wordt alleen verstrekt aan belanghebbenden en zal, vanwege veiligheid, jaarlijks worden veranderd.

De pedagogisch medewerkers houden elkaar scherp in de gaten en mogen elkaar aanspreken op hun gedrag indien hier aanleiding toe is, er is een open aanspreekcultuur.

Risico's met grote gevolgen door grensoverschrijdend gedrag van andere kinderen
Kinderen ontdekken al vroeg het verschil tussen jongens en meisjes. Soms vinden ze het verschil tussen jongens en meisjes ook erg interessant. Ook begint op de peuterleeftijd al een klein beetje de ontwikkeling van de seksualiteit. Medewerkers houden echter goed in de gaten of een kind zich op dit vlak op een gezonde manier ontwikkelt. De ontwikkeling van een kind mag een ander kind niet beschadigen. Als er vragen zijn bij de pedagogisch medewerkers over het gedrag van peuters dat mogelijk grensoverschrijdend is, wordt dat direct besproken met ouders. Bij dat gesprek wordt altijd de leidinggevende en/of de aandacht functionaris betrokken.

Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling

Grote risico's kunnen ook ontstaan als er een onveilige situatie lijkt te bestaan in de thuissituatie of in een andere directe omgeving van het kind.

Binnen onze organisatie zijn er 2 aandacht functionarissen, die ingeschakeld zullen worden bij vermoedens van kindermishandeling. Zij zullen dan in samenwerking met de pedagogisch medewerkers starten met het stappenplan van de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling.

Vermissing

Als een kind vermist wordt bij Kinderopvang Koetje Boe dan is dat een heel ernstig feit. Het kan zijn dat een kind is weggelopen of bijvoorbeeld door een persoon is opgehaald die daar geen toestemming voor had. De deurklinken naar de hallen zitten dusdanig hoog dat kinderen daar zelf niet bij kunnen. Ouders/verzorgers moeten het vooraf melden wanneer iemand anders hun kind(eren) komt halen.

Een vermissing is nog nooit gebeurd bij Koetje Boe, maar bij constatering zal direct 112 gebeld worden en vervolgens de ouders op de hoogte gebracht worden. De pedagogisch medewerkers zullen proberen te voorkomen dat er grote onrust of blinde paniek ontstaat.

Risico's met gevolgen voor de gezondheid

Ziektekiemen

Bij Koetje Boe wordt een strikt ziektebeleid gehanteerd dat gebaseerd is op het advies van de GGD en het RIVM. Er is een aantal ziekten waarbij kinderen van het dagverblijf zullen worden geweerd. Denk hierbij aan waterpokken of krentenbaard vanwege de besmettelijkheid. Niet alleen het weren van het kinderdagverblijf is voldoende om ziektekiemen tegen te gaan, ook reinigen is daar onderdeel van. Er is een duidelijk schoonmaakbeleid met een aftekenlijst zodat ook ieder week/maand alles netjes gedaan wordt (zie bijlage 2: Beleid Gezondheid).

COVID-19

COVID-19 is de ziekte die wordt veroorzaakt door een [nieuw coronavirus \(SARS-CoV-2\)](#). De ziekte kan luchtwegklachten en koorts veroorzaken en in ernstige gevallen ademhalingsproblemen. Het virus wordt verspreid door hoesten en niezen. Via druppeltjes komt het zo in de lucht. Als andere mensen die druppeltjes inademen, of bijvoorbeeld via de handen in de mond, neus of ogen krijgen, kunnen zij besmet raken met het virus.

De belangrijkste klachten die vaak voorkomen bij COVID-19 zijn:

- Verkoudheidsklachten (zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn)
- Hoesten
- Benauwdheid
- Verhoging of koorts
- Plotseling verlies van reuk en/of smaak (zonder neusverstopping)

Wat wij doen als Kinderopvang Koetje Boe staat beschreven in het protocol Kinderopvang en Covid-19, deze is toegevoegd als bijlage 7. Wat geel gearceerd is, zijn de laatste aanpassingen. Dit protocol wordt tevens gemaild naar alle medewerkers en ouders, zodat iedereen meteen op de hoogte is.

Binnenklimaat en -milieu

Bij deze moet men denken aan bedompte en of vochtige ruimtes, te laag of te hoog afgestelde verwarming, beperkte ventilatiemogelijkheden waardoor een hoog CO² gehalte ontstaat. Er wordt dagelijks geventileerd en er hangen speciale CO² systemen in de groepsruimte die ervoor zorgen dat de lucht ververst wordt. Deze zijn in onderhoud bij van Haren Installaties.

Buitenklimaat en -milieu

Buitenspelen is voor alle kinderen heel erg belangrijk. Niet alleen de motoriek wordt erdoor ontwikkeld, ook de sociale vaardigheden krijgen bij het buitenspelen belangrijke aandacht. Bij het buitenspelen is de gezondheid een belangrijk aandachtspunt. Kinderen leren vooral door zelf te ontdekken in een groene ruimte. Een zandbak is daar vrijwel altijd onderdeel van maar dat brengt wel risico's met zich mee: kinderen kunnen in aanraking komen met vervuild zand. Planten kunnen giftig zijn en ook te veel uitlaatgassen en lawaai kunnen een risico met zich meebrengen. De zandbak is voorzien van een net. Kinderen wordt geleerd hun handen te wassen als ze met vervuild (zandbak-) zand in aanraking zijn geweest. Bij extreme weersomstandigheden zoals bij winter- of zomerweer wordt de buitenspeelduur beperkt. We vragen ouders/verzorgers om passende kleding bij koud en heet weer.

Allergieën

Kinderen die allergisch zijn kunnen van bepaalde stoffen heel ziek worden of zelfs overlijden. Bij de intake of tijdens het gesprek met de mentor wordt er naar mogelijke bekende allergieën gevraagd bij de ouders. Op elke groep zit in de calamiteitenklapper een lijst, waarop wordt bijgehouden welk kind waarvoor allergisch is, hoe de allergische reactie zich openbaart en wat de actie is die daarop moet worden ondernomen en wie de huisarts is.

Zie bijlage 1 en 2 voor alle regels met betrekking tot veiligheid en gezondheid. Deze regels zijn door de jaren heen ontstaan en borgen de risico's die we tot nu toe aangepakt en/of ondervonden hebben

Leren omgaan met kleine risico's

Onze missie is de kinderen bij Koetje Boe een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's maar kleine risico's zoals een bult, een schaafwond kan nou eenmaal wel eens gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- het heeft een positieve invloed op de ontwikkeling van de motorische vaardigheden en dus fysieke gezondheid.
- het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken en regels.

Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt, zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een elleboog voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvalcontainer mogen spelen, maar wel zelf hun luier weg mogen gooien in het bijzijn van een leidster.

Zie de exacte afspraken en regels die zijn gemaakt met kinderen en leidsters in de bijlagen 1 en 2. Deze afspraken en regels komen dagelijks terug bij alle activiteiten van Koetje Boe en de pedagogisch medewerkers zullen zich dan ook bewust zijn van het voorbeeld dat zij geven.

Risico- inventarisatie

Jarenlang hebben we gebruik gemaakt van de risico-inventarisatie, elk jaar kwam dit weer aan bod om alle risico's door te nemen en in kaart te brengen.

Nu komt het elke vergadering terug, en wordt besproken of we nog regels en/of risico's eraan toe moeten voegen. Het kinderdagverblijf verandert regelmatig van opstelling in de inrichting van de groepen.

Thema's uitgelicht

Grensoverschrijdend gedrag

Wanneer dit gebeurt door volwassenen of door kinderen onderling, kan dit een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Bij Koetje Boe heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens de teamvergadering wordt er regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open aanspreekcultuur te creëren waarbij pedagogisch medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleid hebben we opgenomen dat we met respect om gaan met elkaar en normen en waarden hanteren. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- We leren de kinderen assertief te zijn en om hun grens aan te geven, wij als pedagogisch medewerkers helpen kinderen hierbij.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).
- We werken met het vier-ogen-principe.
- Het vier-ogen-principe wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar erop aan als ze merken dat het vier-ogen-principe niet wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld wordt als een kind mishandeld wordt door een ander kind, dit kan natuurlijk ook een klein conflict zijn.
- Er wordt gewerkt met de Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld.
- Alle medewerkers kennen de meldcode en weten wie de aandacht functionarissen zijn.

Op de opvang is het wettelijk verplicht het **vier-ogen-principe** toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van risico's.

Versie 9-7-2021

Het vier-ogen-principe is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, stagiaire, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien en/of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Hier geven wij op de volgende wijze vorm aan:

- De hele dag staan diverse babyfoons aan, zodat pedagogisch medewerkers mee kunnen luisteren met de collega's, ook op de slaapkamers en op de badkamer.
- Als er meerderjarige stagiaires zijn, worden die ingezet als extra ogen tijdens de pauzes (en evt. breng- en haalmomenten).
- Vanaf de 3+ groep kan iemand mee kijken op de groep 't Stalletje en andersom, en vanuit de pauze-ruimte en/of kantoor kan iemand meeluisteren bij de groep 't Hoozoldertje.
- Beide toegangsdeuren werken met een codeslot zodat de ouders / verzorgers vrij kunnen komen binnenlopen, deze code wordt alleen verstrekt aan belanghebbenden en zal, vanwege veiligheid, jaarlijks worden veranderd.
- De pedagogisch medewerkers houden elkaar scherp in de gaten en mogen elkaar aanspreken op hun gedrag indien hier aanleiding toe is, er is een open aanspreekcultuur.

Achterwachting:

In de wet wordt de achterwachting als volgt beschreven: Bij de opvang van meer dan drie aanwezige kinderen door maar één medewerker moet een achterwachting worden getroffen waarin een achterwachting beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het opvangadres aanwezig is. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar. De actieve achterwachting is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

Binnen Koetje Boe zijn er vier dagen in de week twee groepen geopend. Dat betekent dat alleen op vrijdag er één groep geopend is en we dus met minimaal twee volwassenen aanwezig zijn in het pand. De andere dagen van de week zijn er minimaal drie volwassenen aanwezig in het pand. Mocht er iets met een kindje aan de hand zijn waardoor er een volwassene per direct weg moet, kunnen we altijd terug vallen op de achterwachting. Dit is het gehele team: iedere dag zijn er medewerkers beschikbaar die binnen een kwartier bij Koetje Boe aanwezig kunnen zijn als het nodig is.

Alle personen die als achterwachting fungeren, zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

EHBO regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. We doen er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen waardoor EHBO noodzakelijk is.

Bij kinderopvang Koetje Boe heeft elke pedagogisch medewerker een certificaat 'Eerste Hulp bij werken met Kinderen' dat is uitgereikt door het Nederlands Instituut voor Bedrijfshulpverlening.

Beleidscyclus

In de vergadering wordt Beleid Veiligheid en Gezondheid elke keer besproken. Om de beurt zal een van de medewerkers hier een stuk beleid van uitlichten. Hierdoor komen er nieuwe inzichten en maken we deze bespreekbaar zodat er een overzicht ontstaat van aandachtspunten die voor verbetering vatbaar zijn.

Hierna zal er een plan van aanpak gemaakt worden, deze wordt uiteraard geëvalueerd. Het plan van aanpak wordt niet alleen gebruikt om de aandachtspunten uit de vergadering te verbeteren maar wordt ook gebruikt bij een calamiteit of iets anders dat onze aandacht trekt tijdens onze werkzaamheden.

Het plan van aanpak schrijven we uit volgens de 6 W's. Hierin schrijven we zowel de actiepunten als de maatregelen die getroffen moeten worden:

Wie is er verantwoordelijk en zorgt voor dit aandachtspunt.

Wat is het risico.

Waar is het gebeurd.

Waarom is het niet voorkomen.

Welke maatregelen moeten we nemen.

Wanneer zijn alle werkzaamheden hiervoor uitgevoerd en de maatregelen getroffen.

Voorbeeld Plan van aanpak:

Aandachtspunt:	Wie	Wat	Waar	Waarom	Welke	Wanneer

Door middel van de evaluatie kunnen we het aandachtspunt afsluiten of concluderen dat er nog verdere actie nodig is. Het plan van aanpak wordt dan opnieuw ingevuld, uitgevoerd en geëvalueerd.

Indien een aandachtspunt een positief effect heeft gehad, wordt het Beleid Veiligheid en Gezondheid hierop aangepast.

Voorbeeld Aandachtspunt en Effect:

Aandachtspunt	Effect

Bovenstaand schema is bedoeld om de evaluatie in kaart te brengen.

Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het Beleid Veiligheid en Gezondheid. Wanneer dit beleidsplan wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken, zorgen we voor een introductie in het Beleid Veiligheid en Gezondheid, met indien nog eventuele extra opleiding en instructies zodat dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Via de nieuwsbrief en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk direct beantwoord. Mocht deze vraag voor meerdere ouders interessant zijn, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.

Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of ouder contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang en in het uiterste geval met de Geschillencommissie Kinderopvang.

Bijlage 1: Beleid Veiligheid

maatregelen omtrent veiligheid binnen het kinderdagverblijf



Algemene regels voor zowel 't Hooizoldertje als 't Stalletje. De met een sterretje () gemarkeerde regels zijn op slechts één van beide groepen van toepassing.*

Algemene veiligheid

1. Laat kinderen nooit zonder toezicht.
2. Kinderen mogen nergens aankomen dat niet voor hen bedoeld is.
3. Binnen mag niet gerend worden.
4. Niet gooien met speelgoed.
5. Leer kinderen op een verantwoorde manier te spelen.
6. Leer kinderen speelgoed gebruiken waar het voor bedoeld is.
7. Leer kinderen nergens op te klimmen, behalve op het speeltoestel en op de klimpalen (uitzondering: op de bank klimmen wanneer kinderen aan tafel gaan).
8. Zorg voor voldoende licht in het gebouw en vervang de lampen indien nodig.
9. Bewaar tassen van leidsters op de 3+, buiten bereik van de kinderen op een hoge schap.
10. Kinderen mogen niet zonder toestemming deuren openen.
11. Hou ramen gesloten wanneer kinderen in het gebouw zijn. Of zet deze vast met een haakje.
12. Spullen en/of meubilair repareren en/of vervangen indien noodzakelijk.
13. Wees alert op vieze, natte, gladde plekken en/of oneffenheden en onderneem actie indien nodig.
14. Er wordt dagelijks gepoetst door de leidsters en twee avonden per week door een schoonmaakbedrijf.
15. Wees alert op de aanwezigheid van kinderen bij het openen en sluiten van een deur.
16. Leer kinderen aan om voorzichtig te zijn in de buurt van radiatoren (deze zijn afgeschermd).
17. Kinderen niet optillen aan de handen, maar onder de oksels, billen of in hun middel.
18. Stopcontacten zijn voorzien van stopcontactbeveiligers.

Aanvullende veiligheid in de entree

19. Wees alert dat kinderen niet zonder begeleiding de deur uit lopen.
20. Niet spelen en geen speelgoed in de entree.
21. Wees alert op rondslingerende spullen en ruim deze op.
22. Kinderen mogen niet zonder begeleiding op de trap lopen.*
23. Wees altijd alert op een goede staat van de trap, inclusief leuning, en zorg indien nodig voor reparatie en/of vervanging. *
24. Hou ramen gesloten wanneer kinderen in het gebouw zijn of, bij hoge uitzondering, zet het raam op een kiertje vast met het haakje. *
25. Kinderwagens niet in de looproute zetten.
26. Ruimte niet gebruiken als opslagplaats, alleen buiten sluitingstijd voor Victor Veilig.

Aanvullende veiligheid in de slaapruijnte

27. Wees alert dat de bedjes goed gesloten worden.
28. Niet spelen en geen speelgoed in de slaapkamers.
29. Ga regelmatig kijken of alles in orde is wanneer kinderen liggen te slapen.
30. Wees alert op rondslingerende spullen en ruim deze op.
31. Zet bedjes niet in de buurt van de ramen.

32. Zorg voor een goede temperatuur op de slaapkamers om warmtestuwing of onderkoeling te voorkomen.
33. Kinderen mogen alleen ingebakerd worden wanneer ouders het toestemmingsformulier ondertekend hebben.
34. Wees alert op een goede staat van de bedjes en zorg indien nodig voor reparatie en/of vervanging.
35. Let op veilige kleding in bed.
36. Volg het protocol 'wiegendoed' en ga het gesprek aan met de ouders indien leidster verhoogd risico op wiegendoed vermoedt.
37. Kinderen mogen niet zonder begeleiding in of uit bed klimmen.
38. Kinderen moeten rustig in of uit bed klimmen.
39. Er mag niet gestaan en/of gesprongen worden in de bedjes.
40. Laat kinderen altijd in bed slapen.
Uitzonderingen:
 - baby's die in de wipstoel in slaap gevallen zijn, veilig stellen en toezicht houden
 - oudere kinderen die niet helemaal fit zijn, mogen onder toezicht in de stoel.
41. Voor het slapengaan de haarelastiekjes, -speldjes en sieraden afdoen.
42. In bed mogen geen tuigjes gebruikt worden.

Aanvullende veiligheid in de leefruimte

43. Kinderen leren voorzichtig te zijn en goed uit te kijken wat er voor zich gebeurt.
44. Leer kinderen om niet expres tegen anderen of tegen objecten aan te botsen.
45. Creëer voldoende loopruimte rondom meubilair.
46. Wees bedacht op rondslingerend speelgoed, let op waar je loopt.
47. Deur van de box zorgvuldig sluiten.
48. Geen speelgoed in de box waarmee een kind over de rand zou kunnen klimmen. *
49. Grotere kinderen niet in de hoge boxen. Grotere kinderen mogen wel in de grond box om de veiligheid van zowel de kleine als de grote kinderen te waarborgen.?
50. Kinderen leren voorzichtig te zijn wanneer ze in de ruimte onder de box spelen om hoofdstoten te voorkomen.
51. Bewegelijke jonge kinderen in de kinderstoel vastzetten met een daarvoor bestemd riempje.
52. Bewegelijke oudere kinderen in het midden van de bank zetten.
53. Zet de kinderstoel ver genoeg van de tafel zodat het kind zich niet kan afzetten.
54. Kinderen niet zelf in of uit de kinderstoel laten klimmen.
55. Wees alert op deugdelijke wandbevestiging van de kast en onderneem actie indien noodzakelijk. *
56. Binnen mag niet gefietst worden.
57. Oudere kinderen mogen alleen aan tafel spelen met kraaltjes en ander klein speelgoed wanneer er geen jonge kinderen rondlopen, ruim na afloop secuur op.
58. Alert zijn op beschadigingen van spenen en vervang deze indien noodzakelijk.
59. Verwijder koordjes en strikjes van speelgoed.
60. Alert zijn op beschadigingen aan speelgoed en vervang het tijdig.
61. Alert zijn dat kinderen niet bij de kranen voor volwassenen kunnen komen.
62. Hete koffie en/of thee op het aanrecht, dus buiten bereik van kinderen, af laten koelen.
63. Leer kinderen rustig te eten en niet te proppen.
64. Pas de grootte van het voedsel aan, aan de leeftijd en/of ontwikkeling.
65. Laat kinderen een activiteit aan tafel doen, indien mogelijk begeleid door een collega, wanneer de leidster overdag de leefruimte dweilt. Of dweil de leefruimte wanneer de kinderen buiten aan het spelen zijn.
66. Laat de tuindeuren dicht (cilinderslot), als ze geopend zijn zet de deur vast, met het haakje. *

Aanvullende veiligheid in de buitenruimte

67. Alert zijn wanneer kinderen (met name jonge kinderen) op het speeltoestel willen spelen.

68. Leer kinderen zo veilig mogelijk op het speeltoestel te spelen:
 - Uitkijken en wachten met glijden wanneer er nog kinderen onderaan de glijbaan zitten.
 - geen speelgoed op het speeltoestel
69. Laat kinderen niet achterlangs de babytuin spelen.
70. Zorg voor passend toezicht op kinderen die in de Avonturentuin spelen.
71. Alert zijn op beschadigingen van buitenspeelgoed en/of het speeltoestel en repareren en/of vervangen indien noodzakelijk.
72. Haal ongebruikte obstakels uit de looproute.
73. Kinderen leren voorzichtig te zijn en goed uit te kijken wat er voor zich gebeurt.
74. Leer kinderen voorzichtig te lopen wanneer het buiten geregend heeft.
75. Als het geregend heeft, eerst alle toestellen e.d. droogmaken.
76. Leer kinderen om niet expres tegen anderen of tegen objecten aan te botsen.
77. Alert zijn dat kinderen niet aan de parasolstandaard komen.
78. Kinderen mogen zelf geen speelgoed uit de speelgoedkist halen zonder toestemming tenzij het haakje erop staat.
79. Wees alert op zwerfvuil, controleer de zandbak vóór gebruik en na gebruik zand opvegen en zandbak afdekken, zorg hierbij voor voldoende ventilatie.
80. Zand blijft in de zandbak.
81. Inspecteer de tuin vóór het buitenspelen en ruim eventueel aanwezig zwerfvuil op.
82. Controleer of alle poorten dicht zijn.
83. Kinderen mogen niet in de schuur komen.
84. In de schuur: altijd de deur achter je sluiten voordat je de volgende opent.
85. Leer kinderen om niet aan de omheining te zitten.
86. Alert zijn op oneffenheden in de omheining en actie ondernemen indien noodzakelijk.
87. Vegen en zout strooien bij gladheid door sneeuw of ijs.
88. Als de zon sterk schijnt: kinderen regelmatig en zorgvuldig insmeren met zonnebrandcrème met factor 50.
89. Jonge en gevoelige kinderen extra beschermen tegen de zon door middel van kleding met lange mouwen en/of petjes.
90. Creëer voldoende schaduwplekken in de tuin.
91. Bij zwemweer het zwembadje vullen met een klein laagje water en blij erbij!!!
92. Bij extreme hitte of kou: binnenspelen met de kinderen.
93. Wees alert op plantgroei door de omheining heen en ruim deze op.
94. Leer kinderen de leidster erbij te roepen wanneer zich een ongewone situatie voordoet.
95. Leer kinderen uit de buurt van de brandtrap te blijven.

Aanvullende veiligheid bij sanitair voor kinderen

96. Kind niet zonder toezicht op de aankleedtafel laten.
97. Kinderen mogen alleen in de verschoonruimte komen wanneer de leidster daarom vraagt.
98. Bij het in hoogte verstellen van de aankleedtafel: wees alert waar de kinderen zich bevinden.
99. Kinderen niet zonder toezicht op het trapje laten lopen.
100. Wees alert op spullen die niet in de verschoonruimte en/of op het kindertoilet thuishoren en ruim deze direct op.
101. Haarelastiekjes, -speldjes, sieraden en kinderkleding bewaren in de desbetreffende mandjes.
102. Leer kinderen af te blijven van spullen die op de aankleedtafel liggen.
103. Laat geen kinderen bij het kindertoilet tijdens of vlak na het dweilen wanneer de vloer niet volledig droog is.

Aanvullende veiligheid in de keuken

104. Kinderen mogen niet zonder toezicht in de keuken komen. Maak daarom ten alle tijden het poortje dicht.
105. Na gebruik van heet water, even koud water laten stromen.
106. Hete thee en/of koffie op het aanrecht, dus buiten bereik van kinderen, laten afkoelen.
107. Gebruik messen alleen voor het smeren en/of snijden van brood en/of fruit.
108. Ruim messen na gebruik direct op en bewaar deze buiten bereik van kinderen.
109. Leer kinderen af te blijven van bestek voor volwassenen.
110. Afwasmiddel en/of allesreiniger buiten bereik van kinderen bewaren.
111. Kinderen mogen niet zonder toestemming aan de afvallemmer komen.
112. Kinderen niet laten weten waar plastic zakken en schoonmaakmiddelen worden bewaard.
113. Kelderdeur altijd op de klem zetten! *

Aanvullende veiligheid bij sanitair voor volwassenen

114. Alert zijn dat kinderen niet op het toilet voor volwassenen komen.
115. Bij hoge uitzondering, bij hoge nood, mag een groter kind op het toilet voor volwassenen komen indien er een lange wachtrij voor het kindertoilet staat.
116. Laat geen kinderen bij het toilet tijdens of vlak na het dweilen wanneer de vloer niet volledig droog is.

Aanvullende veiligheid op het kantoor

117. Kantoor is alleen bestemd voor medewerkers, niet voor kinderen en ouders.
118. Kantoorartikelen die schadelijk kunnen zijn voor kinderen, buiten bereik van kinderen bewaren.

Aanvullende veiligheid in de bergruimte

119. Kinderen mogen niet in de kelder of op zolder komen, deze ruimtes zijn alleen toegankelijk voor medewerkers.
120. Schoonmaakmiddelen opbergen in de afgesloten opbergkast.
121. Schoonmaakmiddelen en voedsel gescheiden bewaren.

Aanvullende veiligheid in de omgeving

122. Sluit de deuren zorgvuldig.
123. Kinderen mogen niet zonder toestemming de deur naar buiten openmaken.
124. Laat kinderen niet zonder toezicht naar buiten aan de straatzijde van het gebouw.
125. Leer kinderen hoe ze zich op straat moeten gedragen.
126. Buiten rennen mag alleen in de tuin, en dus niet aan de straatzijde van het gebouw of tijdens een wandeling.
127. Tijdens breng- en haalmomenten is de ouder verantwoordelijk wanneer zij buiten lopen met het kind.
128. Bij een wandeling overdag zitten de kinderen in de bolderkar, de oudste kinderen mogen om de beurt een stukje meelopen indien de situatie dat toelaat.
129. Leer kinderen voorzichtig te lopen wanneer het buiten geregend heeft.
130. Vegen en zout strooien bij gladheid door sneeuw of ijs.
131. Leer kinderen dat ze niet aan zwerfvuil mogen komen, maar een volwassene erbij roepen.
132. Ruim zwerfvuil op dat zich op het terrein van het kinderdagverblijf bevindt.
133. Leidsters en ouders dienen hun auto te parkeren in de daarvoor bestemde vakken.

Aanvullende veiligheid in de 3+ activiteitenruimte

134. Kinderen leren voorzichtig te zijn en goed uit te kijken wat er voor zich gebeurt.
135. Leer kinderen om niet expres tegen anderen of tegen objecten aan te botsen.
136. Creëer voldoende loopruimte rondom meubilair.
137. Wees bedacht op rondslingerend speelgoed, let op waar je loopt.
138. Wees alert op deugdelijke wandbevestiging van de kast en onderneem actie indien noodzakelijk.
139. Binnen mag niet gefietst worden.
140. Oudere kinderen mogen alleen aan tafel spelen met kraaltjes en ander klein speelgoed wanneer er geen jonge kinderen rondlopen, ruim na afloop secuur op.
141. Verwijder koordjes en strikjes van speelgoed.
142. Alert zijn op beschadigingen aan speelgoed en vervang het tijdig.
143. Alert zijn dat kinderen niet bij de kranen voor volwassenen kunnen komen.
144. Hete koffie en/of thee buiten bereik van kinderen af laten koelen.
145. Leer kinderen rustig te eten en niet te propfen.
146. Pas de grootte van het voedsel aan aan de leeftijd en/of ontwikkeling.
147. Laat kinderen een activiteit aan tafel doen, indien mogelijk begeleid door een collega, wanneer de leidster overdag de leefruimte dweilt.

Bijlage 2: Beleid Gezondheid

maatregelen omtrent hygiëne en
gezondheid



Algemene hygiëne

1. Wees altijd bedacht op een goede handhygiëne.
2. Kinderen wordt een goede handhygiëne aangeleerd om besmetting te voorkomen. Dit geldt ook voor de leidsters.
3. Handsen wassen voor en na contact met voedsel.
4. Handsen wassen na eigen toiletbezoek, verschoneren van het kind, contact met snot, speeksel, bloed e.d.
5. Handsen wassen (en van de kinderen ook de gezichtjes) na het buitenspelen.
6. Handsen wassen met stromend water en vloeibare zeep, goed afspoen en afdrogen met een schone handdoek.
7. Wees alert op zichtbaar vuil, zowel bij leidsters als bij kinderen: indien nodig de handsen extra wassen.
8. Wees alert dat kinderen hun eigen spullen gebruiken, in de breedste zin van het woord.
9. Zorg dat nagels verzorgd zijn, geen nagellak. Gel en acrylnagels bij leidsters zijn toegestaan.

Hygiëne m.b.t. ziekte / (medische) behandeling / wondverzorging

10. Bij 'lichte ziekte' zoals verkoudheid extra alert zijn op een goede handhygiëne en regelmatig handsen desinfecteren.
11. Niet hoesten of niezen in de richting van de kinderen.
12. Hoest of nies *niet* in je handpalm maar in de holte van je elleboog.
13. Leer de kinderen een goede hoest/nies-hygiëne aan.
14. Laat de kinderen handsen wassen bij zichtbare verontreiniging.
15. In geval van diarree extra alert zijn op een goede handhygiëne en na gebruik het toilet reinigen.
16. In geval van besmettelijkheid kan de betreffende leidster niet komen werken.
17. Wees alert op snotneuzen: deze direct afvegen en het doekje of de tissue weggooien.
18. Leer de kinderen met een vieze neus naar de leidster te komen i.p.v. zelf af te vegen met de hand of mouw.
19. Wondjes en/of blaasjes worden afgedekt.
20. Gebruik alleen waterafstotende pleisters.
21. Kinderen die besmettelijk zijn door bijvoorbeeld waterpokken of krentenbaard worden geweerd.
22. Verontreinigde materialen en/of oppervlakten direct schoonmaken en desinfecteren.
23. Hou een ziek kind extra in de gaten om het risico op besmetting van andere kinderen zo klein mogelijk te houden.
24. Paracetamol mag niet toegediend worden. (tenzij er een doktersverklaring voor is.)
25. Kinderen mogen alleen medisch behandeld worden op voorschrift van de ouders.
26. Laat ouders een toestemmingsformulier ondertekenen voor toediening van de medicatie.
27. Vraag uitleg aan de ouders over toediening van de medicatie.
28. Gebruik alleen de door ouders meegebrachte medicatie.
29. Controleer de houdbaarheidsdatum van de medicatie vóór toediening.

Versie 9-7-2021

30. Bij twijfel over de medische behandeling altijd overleggen met / advies vragen aan de ouders.
31. Bij twijfel over een handeling overleggen met / advies vragen aan collega en/of ouder.
32. Thermometer na gebruik schoonmaken en desinfecteren.
33. Zalf of crème aanbrengen m.b.v. een doekje of handschoen.
34. Alle vaste krachten zijn in het bezit van een EHBO-diploma.
35. Dagelijks is er minimaal één bhv'er aanwezig.

Hygiëne m.b.t. toilet / potjes / luiers / verschooning

36. Leer de kinderen: 'Na het plassen, handen wassen!' en stuur het kind indien nodig terug naar de wastafel.
37. Geen speelgoed meenemen naar het toilet.
38. Toiletten worden dagelijks schoongemaakt. In geval van diarree extra alert zijn op handhygiëne en na gebruik het toilet reinigen.
39. Geef het toilet een extra schoonmaakbeurt bij zichtbare verontreiniging.
40. Gooi luiers direct weg in de daarvoor bestemde luier-emmer.
41. Verschoonkussens na ieder gebruik schoonmaken met allesreiniger en keukenrol.
42. Verschoonkussens vervangen bij beschadiging.
43. Potjes na gebruik direct schoonmaken / desinfecteren.
44. Handen wassen na het verschoonen van de kinderen.

Hygiëne m.b.t. voedsel en voedselbereiding

45. Werk altijd met schone materialen en oppervlakken.
46. Geef ieder kind een eigen bordje en beker, wees alert dat het kind dit ook zelf gebruikt.
47. Servies na ieder gebruik zorgvuldig afwassen en afdrogen.
48. Flessen en spenen na gebruik goed schoonmaken en afdrogen en wekelijks uitkoken. Ook de flessen en spenen van de kinderen die hier in het mandje blijven liggen.
49. Fles en/of speen direct weggooiden indien beschadigd.
50. Hou registratielijsten bij van de temperatuur van de koelkasten (maximaal 7°C).
51. Alert zijn op de vermelde houdbaarheidsdatum.
52. Datum van ingebruikname of invriezen vermelden op voedsel en bewaartermijn in acht nemen.
53. Voedsel op de juiste manier bewaren (gekoeld/ongekoeld).
54. Gekoelde producten zo kort mogelijk uit de koeling tijdens gebruik.
55. Voedsel voldoende verhitten (indien van toepassing).
56. Bij twijfel over een product, het product niet gebruiken maar direct weggooiden.
57. Ouders adviseren over de juiste manier om afgekolfde moedermelk te bewaren en bevroren of gekoeld mee te nemen.
58. Ingevroren moedermelk ontdooiden in de koelkast of onder lauw stromend water ($\pm 20^{\circ}\text{C}$).
59. Flesvoeding niet in de deur van de koelkast bewaren.
60. Flesvoeding niet langer dan een uur buiten de koelkast bewaren.
61. Alle restjes direct weggooiden.
62. Kinderen mogen niet zonder toestemming in de keuken komen.
63. Alert zijn dat de kinderen niet in de buurt komen van de afvallemmer.
64. Afval weggooiden in een gesloten zak.

Hygiëne m.b.t. linnengoed

65. Gebruik voor ieder kind aparte slabbers, spuugdoekjes, washandjes e.d. en gooi deze daarna direct in de was.
66. Meerdere malen per dag een schone handdoek ophangen bij het toilet en extra bij zichtbare verontreiniging.
67. Meerdere malen per dag een schone handdoek, theedoek en vaatdoek pakken en extra bij zichtbare verontreiniging.

- 68. Vaatdoek na ieder gebruik goed uitspoelen met heet water.
- 69. Laat ieder kind gedurende de dag in een 'eigen bed' slapen.
- 70. Verschoon het beddengoed dagelijks.
- 71. Bij ziekte van het kind en/of bij zichtbare verontreiniging extra verschoonen.
- 72. Wasmand en vuil wasgoed buiten bereik van de kinderen neerzetten.

Hygiëne m.b.t. speelgoed / verkleedkleden

- 73. Speelgoed wordt wekelijks schoongemaakt en extra indien nodig en/of bij zichtbare verontreiniging.
- 74. Verkleedkleden worden maandelijks gewassen en extra indien nodig en/of bij zichtbare verontreiniging (herinneringsnotitie in de agenda).
- 75. Stoffen speelgoed en knuffels worden maandelijks gewassen en extra indien nodig en/of bij zichtbare verontreiniging (herinneringsnotitie in de agenda).
- 76. Gooi speelgoed dat beschadigd is direct weg.
- 77. Hou binnen- en buitenspeelgoed gescheiden.
- 78. Wees alert op geluidsoverlast en neem maatregelen indien nodig.

Hygiëne m.b.t. buitenspelen / zwemweer

- 79. Zorg dat de poorten goed gesloten zijn.
- 80. Wees alert op geluidsoverlast (bijvoorbeeld van de doorgaande weg) en neem maatregelen indien nodig.
- 81. Laat de kinderen slechts kort of juist niet buitenspelen indien het erg heet of koud weer is.
- 82. Controleer de zandbak voor gebruik en ruim eventueel aanwezige viezigheid op.
- 83. Zandbak aan het eind van de dag afdekken.
- 84. Fietsjes, tractors e.d. in de schuur zetten.
- 85. Laat de kinderen niet in de schuur komen zonder toestemming.
- 86. Wees alert op viezigheid in de tuin en ruim dit direct op.
- 87. Ruim bladeren, takjes en 'helikopters' van de gemeentelijke bomen op.
- 88. Wees alert op de aanwezigheid van ongedierte en neem maatregelen indien nodig.
- 89. Gebruik geen ongedierte-bestrijdingsmiddelen die schadelijk zijn voor kinderen.
- 90. Wees alert op tekenbeten en handel adequaat indien nodig.
- 91. Wees alert op steken van wespen, bijen of ander ongedierte en handel adequaat indien nodig.
- 92. Laat geen kruiden of etensresten rondslingeren.
- 93. Gebruik in de zomer voldoende zonnebrandcrème (factor 50).
- 94. Jonge en gevoelige kinderen extra beschermen tegen de zon d.m.v. kleding met lange mouwen en/of petjes.
- 95. Creëer in de zomer voldoende schaduwplekken.
- 96. Pak bij zwemweer ieder dagdeel vers zwemwater.
- 97. Wees alert op verontreinigd zwemwater, indien nodig extra vaak verversen.
- 98. Gebruik zwempluiers wanneer het zwembadje opgezet is of er met water wordt gespeeld.
- 99. Tijdens zwemweer de kinderen vaker verschoonen en/of laten plassen.
- 100. Geen speelgoed aanbieden dat aanzet tot het drinken van zwemwater (bekertjes e.d.).
- 101. Wees alert dat er geen zandbakspeelgoed in het zwemwater wordt gebruikt.
- 102. Laat de kinderen niet eten en/of drinken in de nabijheid van het zwembad.
- 103. Geef de kinderen buiten water te drinken i.p.v. ranja om het risico op wespen en ander ongedierte zo klein mogelijk te houden.
- 104. Wees alert dat de kinderen voldoende drinken bij warm weer, bied het vaker aan dan normaal.
- 105. Zorg bij koud weer voor goede, beschermende kleding (bijvoorbeeld skikleding).
- 106. Wees alert op verontreinigde buitenlucht en neem maatregelen indien nodig.

Hygiëne m.b.t. klimaatbeheersing / luchtkwaliteit

107. Wees alert op een goede werking van de ventilatie-unit en laat het regelmatig en indien nodig controleren en/of repareren.
108. Controleer dagelijks de temperatuur in alle ruimtes en pas deze zo nodig aan.
109. Laat aan het begin van de dag de ruimtes luchten door ramen / deuren tegen elkaar open te zetten.
110. Maak gebruik van zonwering en airco op warme dagen.
111. Wees alert op een goede werking van de cv-installaties en laat het regelmatig en indien nodig controleren / repareren door Thoonen.
112. Gebruik vluchtige stoffen (zoals haarlak ter versteviging van bepaalde knutselwerkjes) niet in de nabijheid van kinderen.
113. Gebruik lijm op waterbasis (behangplaksel).
114. Roken is niet toegestaan in de ruimtes en rondom het gebouw.

Hygiëne m.b.t. schoonmaken

115. Zorg ervoor dat kinderen geen hinder ondervinden van schoonmaakwerkzaamheden gedurende de dag.
116. Er wordt dagelijks gepoetst door de leidsters en twee avonden per week door een schoonmaakbedrijf.
117. Controleer de gepoetste ruimtes dagelijks.
118. Wees alert op verontreiniging gedurende de dag en maak extra schoon indien nodig.

Hygiëne m.b.t. braaksel, bloed of bijten

119. Wanneer een kind moet braken laten we dit in een emmer doen. Indien deze niet bij de hand is pakken we een doek.
120. Kinderen die in de buurt van het brakende kind zitten worden weggehaald.
121. Kinderen die in aanraking zijn gekomen met het braaksel moeten handen wassen. Kinderen worden gecontroleerd op braaksel.
122. Kind wat gebraakt heeft moet handen wassen. Kleding wordt gecontroleerd op braaksel.
123. Braaksel wordt opgeruimd met allesreiniger en een doek. Vervolgens desinfecteren we het oppervlak en laten we het drogen aan de lucht.
124. Er worden geen nagelschaartjes of vijlen gebruikt.
125. Kind met bloed in de mond krijgt schepje suiker. Lepel wordt in heet/kokend water gelegd.
126. Bij het aanraken of opruimen van bloed worden altijd handschoenen gebruikt. Handschoenen gooien we na gebruikt direct weg.
127. Vervuild textiel wordt op 60 graden gewassen.
128. Bloed wordt zorgvuldig opgeruimd, oppervlak wordt gedesinfecteerd en gedroogd aan de lucht.
129. Laat een bijtwond goed door bloeden en spoel het met water.
130. Desinfecteer de wond met wond desinfectiemiddel. Dek de wond af met een pleister en was handen.
131. Bel direct de huisarts of GGD voor meer informatie over het risico.

Bijlage 3: Belangrijke Informatie



Wat doen wij in geval van nood

Huisarts

Wanneer een kind medische zorg nodig heeft, nemen wij altijd contact op met de huisarts in Haps en vervolgens met de ouders/verzorgers. Van ieder kind hebben wij een kopie van het zorgverzekeringspasje dus de huisarts kan ons adequaat helpen. Mocht de huisarts het nodig achten het kind te zien, gaat er altijd één van de pedagogisch medewerkers mee.

Alarmnummer 112

In geval van ernstig letsel bellen wij direct 112 en vervolgens de ouders/verzorgers van het kind. Zodra de ambulance arriveert, assisteert de pedagogisch medewerker en blijft dus ook bij het kind in de buurt. Mocht het nodig zijn dat het kind naar het ziekenhuis gebracht wordt, gaat één van de pedagogisch medewerkers met de ambulance mee. Er wordt dan een achterwacht gebeld die zo snel mogelijk naar Koetje Boe komt om in te vallen.

GGD

Wanneer bepaalde ziektes uitbreken, moet dit gemeld worden bij de GGD. Per ziektebeeld zijn de regels verschillend: dit heeft o.a. te maken met de hoeveelheid ziektegevallen en de ernst van het ziektebeeld. In de meeste gevallen volgen wij de protocollen zoals die door de GGD zijn opgesteld, alleen bij krentenbaard, gordelroos en waterpokken volgen wij ons eigen beleid dat kinderen pas terug mogen komen 48 uur na start behandeling krentenbaard of na indrogen van de waterpokkenblaasjes. Uiteraard worden deze ziektes wel gemeld indien nodig.

Ontruiming bij calamiteit

In geval van een calamiteit volgen wij het calamiteitenplan dat als bijlage 4 in deze map is toegevoegd.

Bijlage 4: Calamiteitenplan

van Kinderdagverblijf Koetje Boe



Algemeen bij een calamiteit

- Het belang van de kinderen en eigen veiligheid staat bij elke beslissing voorop!
- Blijf zelf zo rustig mogelijk om paniek te voorkomen.
- De leiding is als volgt bij noodsituaties:
 1. Emmy (Eerste BHV-er)
 2. Marloes
 3. Hilke
 4. Claudia
- In gevallen waarbij de politie en/of brandweer betrokken is, dient iedereen hun instructies onmiddellijk op te volgen.
- Goed bedoelde suggesties van derden dienen steeds buiten beschouwing gelaten te worden.
- Het ontruimingsplan moet ten minste 1x per jaar geoefend worden.
- Hieraan voorafgaand worden gecontroleerd:
 - de actualiteit van het vluchtplan
 - blusapparaat en blusdeken
- Bij wiegendood:

De directie wordt gewaarschuwd en zij neemt contact op met de ouders / verzorgers en met de medische instanties. Het is van belang om van begin af aan feiten te noteren zoals tijdstip, de omstandigheden en de betrokkenen. Hiervoor heeft de eerste BHV-er in het gebouw of diens plaatsvervanger de eindverantwoordelijkheid.
- Bij een calamiteit:

Verzamelplaats is op de oprit vóór de garage en als we compleet zijn, gaan we met zijn allen naar een lokaal in Basisschool De Bongerd. Mocht de verzamelplaats niet veilig zijn of de omstandigheden zijn zo slecht, verzamel je meteen op het schoolplein van Basisschool de Bongerd. Zorg dat de eerste BHV'er altijd op de hoogte is.

Ontruiming van het gebouw

Onderstaande regels gaan uit van extreme situaties, waarbij de snelheid van ontruimen de hoogste prioriteit heeft en alternatieve vluchtwegen mogelijk geblokkeerd zijn.

- Na bepaling van de noodzaak tot ontruiming belt de eerste BHV'er eerst het alarmnummer 112.
- Als het alarm gaat, wordt er per direct ontruimd! **ALARM = ONTRUIMEN!**
- Groepsontuiming onder leiding van Emmy (eerste BHV'er mocht Emmy niet aanwezig zijn is Marloes eerst volgende, dan Hilke en vervolgens Claudia de eerste BHV'er): Overal waar Emmy staat kan ook Marloes, Hilke of Claudia gelezen worden.

Is Hilke of Marloes op kantoor zit, helpen zij de bovengroep mee met ontruimen.

1. Emmy stelt de noodzaak vast/ check BMI
2. Emmy belt alarmnummer **112 (evt. voor update brandweer)**
3. De andere leidsters verlaten na alarm meteen met de kinderen het gebouw op de snelste en veiligste manier.
4. Emmy controleert de toiletten.
5. Emmy controleert de gangen en sluit daarna de gangdeur.
6. Emmy pakt de calamiteitenmap van boven, mobiele telefoon en EHBO-doos en neemt deze mee naar de verzamelplaats. De leidster die beneden staat, pakt de calamiteitenmap van beneden.
7. Emmy controleert het gebouw, begane grond en 1^e verdieping op achterblijvers (in kasten, onder tafels, in de kelder, op zolder, etc.).
8. De persoonlijke bezittingen blijven gewoon in het gebouw achter.
9. De groep verzamelt ondertussen op de parkeerplaats aan de zijkant van het kinderdagverblijf.
10. Emmy controleert buiten of de hele groep aanwezig is aan de hand van de aanwezigheidslijsten in de calamiteitenmappen.
11. Emmy geeft buiten verdere instructies.
12. Is iedereen compleet op de verzamelplek, dan gaat iedereen door naar een klaslokaal bij Basisschool De Bongerd.
13. Mocht er een andere calamiteit zijn waarbij de slow whoop niet afgaat. Geeft Emmy mondeling bevel aan beide groepen.

• In géén geval

- Op eigen initiatief terug gaan naar het verlaten pand.
- Kinderen naar huis laten gaan zonder kennisgeving aan Emmy.

Algemene zaken met betrekking tot het pand:

- Alle vrije doorgangen van een gelegenheid tot ontkomen zijn ten minste 0,60m breed en 1,80m hoog.
- Alle (nood)uitgangen kunnen van binnenuit worden geopend, zonder gebruik te hoeven maken van losse voorwerpen.
- De verlichte vluchtwegaanduidingen zijn aanwezig volgens de normen van de brandweer. Ook de gebruiksvergunning is aanwezig.
- In beide groepsruimtes zijn 2 vluchtwegen aanwezig waardoor het gebouw onmiddellijk verlaten kan worden.
- De brandblusser hangt op de begane grond, op de 1^e verdieping in de groepsruimte / keuken en in de pauzeruimte op de zolder. Dit staat aangegeven op de plattegrond. Ook zijn er in elke ruimte rookmelders aanwezig.
- De brandblussers en noodverlichting worden 1x per jaar gecontroleerd door Nu-Swift te Haps en de BMI (brandmeldinstallatie) en alles wat daarbij hoort, wordt 1x per jaar gecontroleerd door Stanley Security en maandelijks wordt de BMI door onszelf getest.
- De takenkaarten hangen op iedere groep in de keuken.

De leiding moet er altijd op letten dat:

- Vluchtwegen of aanduidingen daarvan altijd goed zichtbaar zijn.
- Vluchtwegen goed bereikbaar zijn.
- Vluchtwegen niet versperd zijn door obstakels.
- De telefoons goed bereikbaar zijn.
- De blusmiddelen goed zichtbaar en bereikbaar zijn.
- Elektrische snoeren, stekkers en toestellen in goede staat verkeren.
- Geen brandgevaarlijke situaties ontstaan door onveilig gebruik van vuur, gas of elektriciteit.

Algemeen

- Marloes Peeters, Hilke Verstraten, Emmy Nabuurs, Janneke vd Besselaar, Claudia Nabuurs, Lucie Loeffen, Nicole van de Elzen en Monique Verberk zijn in het bezit van een BHV-diploma.
- Marloes is verantwoordelijk voor de verbandtrommels en BHV-koffers die te vinden zijn in de keukens van beide groepen. Nu-Swift komt 1x per jaar de verbandtrommels en BHV-koffers controleren en indien nodig aanvullen.
- In het calamiteitenplan is een lijst waarop staat wat er in de verbandtrommels aanwezig dient te zijn.
- Marloes zal tevens zorg dragen dat er tijdens uitstapjes een telefoon en een EHBO-verbandtrommel mee gaat.
- In geval van een calamiteit dienen de calamiteitenmappen (staan in de groepsruimtes) erbij genomen te worden. Deze mappen bevatten alle belangrijke telefoonnummers, aanwezigheidslijst en het ontruimingsplan.
- De brandmeldinstallatie is voorzien van automatische melders en handbrandmelders. Indien een van beide type melders wordt geactiveerd, wordt de brandweer tevens direct automatisch gewaarschuwd. De brandmeldinstallatie is rechtstreeks aangesloten op de RAC (Regionale Alarmcentrale).
- Bij een automatische melding of een melding vanuit een handbrandmelder wordt de ontruimingsinstallatie (type B) geactiveerd.

Wat zit er in de EHBO-verbandtrommel

- 3 wondsnelverbanden 6 x 8 cm
- 2 pakjes witte watten à 10 gram
- 4 snelverbanden nr. 1
- 2 snelverbanden nr. 2
- 3 hydrofiele zwachtels (4m lang, 6cm breed)
- 2 ideaalzwachtels (4m lang, 6cm breed)
- 1 doosje steriele gaasjes (1/16 meter)
- 10 steriele gaasjes 5 x 5cm
- 1 rol kleefpleister (5m lang, 2,5cm breed)
- 1 doosje wondpleisters
- 2 metaline kompressen 8 x 10cm
- 1 verbandschaar
- 3 driekante doeken
- 6 veiligheidsspelden met kinderveilige sluiting
- 1 splinterpincet
- 1 flesje ontsmettingsmiddel (let op houdbaarheidsdatum!)
- 1 digitale thermometer
- 1 mondkapje voor beademing
- wegwerphandschoenen
- 1 lijst met belangrijke telefoonnummers
- 1 inhoudsopgave verbandtrommel B

Bijlage 5: Plan van aanpak

Aandachtspunt	Wie	Wat	Waar	Waarom	Welke	Wanneer
De tuindeur van groep 't Stalletje. De GGD ziet hier graag een deurstrip op omdat dit ook op de andere deuren op de groep aanwezig is.	Marloes Hilke	Het risico bestaat dat kinderen met de vinger(s) tussen de deur komen. Hierdoor kan er ernstig letsel ontstaan.	Het is niet gebeurd, maar dit is om te voorkomen dat dit gebeurd.	Dit is al 12,5 jaar zo en zo'n bescherming is niet verplicht. We hebben lang geleden geprobeerd een deurstrip te plaatsen maar door de brede opening ging dit helaas niet.	Er komt een haak boven aan de deur, zodat als de deur open staat deze ook niet door de kinderen dichtgemaakt kan worden. Omdat de haak erop zit.	De maatregelen: - alert erop zijn – haakje aan de tuindeur (bovenin) zodat deze niet dicht kan vallen en de kinderen niet bij het haakje kunnen om deze los te maken – deur op de haak of de deur dicht
Een beleid maken voor nagelverzorging. Omdat dit nog niet aanwezig is.	Marloes Hilke	Het risico is dat de nagellak afbladdert waardoor dit bijvoorbeeld in het eten terecht komt.	Dit is niet gebeurd maar de kans was wel aanwezig.	Het is niet gebeurd maar om dit te voorkomen hebben we de nagelverzorging besproken in de vergadering, dit is dus kenbaar gemaakt bij het hele team. Het staat beschreven bij de regels van hygiëne.	Het is al kenbaar gemaakt bij het team dat gewone nagellak niet meer mag tijdens werkuren. Alleen gelnagels of acrylnagels mogen omdat deze nagels niet afbladderen. Op de teennagels mag wel gewone nagellak omdat je met je voeten niets bereidt en dit verzorgt oogt.	Per direct.
Als er klusjesmannen aanwezig zijn staan er soms buitendeuren open, de kans dat een kind weg loopt is dan vele male groter. Dit moet voorkomen worden	De groepsleidsters spreken met de desbetreffende klusmeneer of mevrouw af dat ze helder communiceren waar ze zijn en wat er eventueel open staat	Dat een kind weg loopt dus vermist word.	Gelukkig is dit niet gebeurd maar de kans was aanwezig.	Het had kunnen gebeuren, dus actie erop zetten.	Open deuren veilig barricaderen en maak goede afspraken met alle betrokkenen	Per direct, is al besproken in de vergadering van 20 september 2018

Plan van aanpak

Aandachtspunt	Wie	Wat	Waar	Waarom	Welke	Wanneer
We hebben een nieuw poortje op de groep. Om deze open te maken moet je deze omhoog tillen. Het rotatiepunt zit niet aan de zijkant maar in het midden, waardoor de kinderen ertussen kunnen komen met de vingers	Alle pedagogisch medewerkers	Er zou letsel kunnen ontstaan	Bij het poortje	Kinderen staan in de buurt van het poortje. Spelen ermee. Het is daarom van belang dat de pm'ers het poortje dichtmaken.	Kinderen mogen niet spelen bij het poortje en het poortje moet ten alle tijden dicht gemaakt worden.	Per direct

Bijlage 5: Plan van aanpak

Aandachtspunt	Wie	Wat	Waar	Waarom	Welke	Wanneer

Bijlage 6: Aandachtspunten en Effect

Aandachtspunt	Effect
Afspraken maken met klusjesmannen en vrouwen betreft het openen van deuren en het open laten staan van deuren. Alertheid hierin is blijvend gewenst.	Rust onder de pedagogisch medewerkers. Geen kinderen die zomaar weg zouden kunnen lopen.
"Nieuw" poortje, dicht maken	Geen kinderen die ertussen komen

Bijlage 7: Protocol kinderopvang & COVID-19

Protocol kinderopvang & COVID-19 versie 09-07-2021

Inleiding:

Dit protocol is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang, de Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang, BOinK, Voor Werkende Ouders en FNV in samenspraak met SZW. Het protocol dient als handreiking voor de kinderopvangsector bij het werken in tijden van COVID-19 en vormt een vertaling van de richtlijnen van het RIVM naar de specifieke situatie van de kinderopvang.

Het RIVM heeft een [Generiek kader Kinderopvang en scholen \(0-12 jaar\) | RIVM](#) opgesteld waarin de maatregelen van de Rijksoverheid en de adviezen van het OMT en het RIVM voor kinderopvang en onderwijs om de verspreiding van COVID-19 zoveel mogelijk te voorkomen worden gebundeld.

In dit protocol Kinderopvang zijn de maatregelen opgenomen zoals die gelden voor de kinderopvang, de adviezen uit het Generiek Kader zijn in dit protocol verwerkt. Een houder maakt op basis van dit protocol per locatie een specifieke uitwerking, waarin zij de concrete maatregelen en acties voor de locatie beschrijven. Houders communiceren de maatregelen en acties naar ouders, medewerkers en waar mogelijk naar kinderen en bespreken deze waar vereist met de oudercommissie en personeelsvertegenwoordiging. Ook de aanpassingen worden gecommuniceerd.

Het protocol kinderopvang & COVID-19 is geen wet of formele regeling. Wel zijn er maatregelen in dit protocol opgenomen die (ook) een juridische grondslag hebben, bijvoorbeeld in de Tijdelijk Wet Maatregelen Covid-19 (deze maatregelen zijn **vetgedrukt** in het protocol) , of die raken aan het Veiligheids- en gezondheidsbeleid uit de Wet kinderopvang.

Het is de kinderopvangondernemer (houder) zelf die in samenspraak met de ouders (oudercommissie) en medewerkers beslist hoe maatregelen op een locatie worden geïmplementeerd. locatie worden geïmplementeerd. **Vanuit de Tijdelijke Wet Maatregelen Covid-19 hebben houders een zorgplicht om op de kinderopvangvoorziening zodanige maatregelen te nemen dat de aanwezige personen de veilige afstand kunnen houden en zich geen groepen vormen op het buitenterrein.**

In de kinderopvang gelden de kwaliteitseisen zoals opgenomen in de Wet kinderopvang. Vanuit GGD GHOR NL is er een werkwijze opgesteld met adviezen voor GGD'en over hoe te handelen bij overmachtssituaties als gevolg van corona, waarbij de houder verantwoordelijk is voor het bieden van verantwoorde kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Het arbobeleid in een bedrijf of instelling staat of valt met een goede Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) door het bedrijf. Onderdeel hiervan is het opstellen van een aanpak om risico's te voorkomen, vermijden of de gevolgen te beperken. Omdat alle bedrijven en instellingen met werknemers conform de Arbowet een RI&E hebben, dient een houder voorafgaand aan voortzetting of hervatting van werkzaamheden het protocol om te zetten en waar nodig te concretiseren in zijn RI&E. Iedere kinderopvangorganisatie dient een preventiemedewerker (Marloes) aan te stellen. Deze werkt actief aan het bevorderen van de Veiligheid en gezondheid binnen de organisatie.

Dit protocol kan worden aangepast naar aanleiding van ervaring uit de praktijk of wijzigingen in de richtlijnen van het RIVM. De Rijksoverheid communiceert over dit protocol via www.rijksoverheid.nl en www.veranderingenkinderopvang.nl.

Algemene maatregelen:

De kinderdagopvang (KDV 0-4 jaar) is regulier geopend.

De laatste versie van de adviezen van het RIVM zoals opgenomen in het [Generiek kader Kinderopvang en scholen \(0-12 jaar\) | RIVM](#) is het uitgangspunt van alle maatregelen, aangepast

voor de kinderopvangsector. De volgende algemene maatregelen zijn van kracht en nemen kinderopvangorganisaties in acht:

1. Afstand houden.

- Tussen kinderen onderling hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard te worden.
- Tussen personeelsleden en kinderen hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard worden.
- **Tussen personeelsleden onderling moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden**, bewaar ook in de gemeenschappelijke ruimtes (pauzeruimte, gangen, toiletten) 1,5 meter afstand.
- **Tussen personeelsleden en ouders moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden.** Ouders komen niet binnen, tenzij strikt noodzakelijk. Als ze binnen komen, dragen ze een mondneusmasker.

2. Hygiënevoorschriften.

Onderstaande punten zijn een aanvulling op de standaard hygiënemaatregelen in de kinderopvang en scholen. Zie ook de [Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang | RIVM](#)

- Zorg zowel medewerkers als kinderen een goede handhygiëne kunnen aanhouden. Zorg voor water en zeep. Faciliteer het handen wassen in ieder geval : bij aankomst op opvang, na het buitenspelen, voor het (klaarmaken van) eten, na toiletbezoek, en met vieze of plakkerige handen. Een alternatief voor handenwassen met water en zeep kunnen reiniging doekjes voor de handen zijn. Zie ook de [Hygiëne en COVID-19 | RIVM](#).
- Communiceer over de hygiënemaatregelen en laat aan iedereen deze zo nauwkeurig mogelijk opvolgen: zit niet met je handen aan je gezicht, schud geen handen, hoest of nies in je elleboog en gebruik papieren zakdoekjes om je neus te snuiten en gooi deze daarna weg.
- Zorg voor instructies om de jonge kinderen te helpen met het goed leren handen wassen en hoest- en nieshygiëne aan te houden.
- Zorg dat medewerkers over een eigen eetgelegenheid/pauzeruimte/toiletten/ etc beschikken waar zij afstand kunnen houden van elkaar en hygiënemaatregelen kunnen opvolgen.
- Zorg voor voldoende (hand)zeep en papieren handdoekjes in de toiletten.
- Maak handcontactpunten zoals deurklinken, touchscreens (die meerdere personen aanraken) en spelmateriaal meerdere keren per dag schoon met schoonmaakdoekjes of met water en zeep (bijvoorbeeld allesreiniger).

Maak één of meerdere personeelsleden verantwoordelijk voor de uitvoering van deze hygiënemaatregelen. (Claudia en Monique)

Reinig je handen met water en zeep. Zo kun je ziekteverwekkers verwijderen. Handenwassen werkt het beste bij de preventie van besmetting. Wees terughoudend met het gebruik van handdesinfectiemiddelen bij kinderen vanwege het gevaar van vergiftiging door inname van deze middelen.

3. Ventilatie en binnenklimaat

- Zorg ervoor dat de ventilatie voldoet aan de regelgeving ([Afdeling 3.6 Luchtverversing | Bouwbesluit Online](#)), Arbo catalogi en geldende richtlijnen.
- Zorg voor voldoende ventilatie door of ramen op een kier te zetten, of via roosters of kieren, of met mechanische ventilatiesystemen.
- Lucht groeps- en opvangruimtes en andere ruimtes elke dag regelmatig. Doe dit niet als er meerdere mensen in de ruimte aanwezig zijn. Doe dit bijvoorbeeld voor aankomst van

de kinderen of tijdens het buitenspelen door de ramen en deuren 10 a 15 minuten tegenover elkaar open te zetten.

4. Besmetting op locatie.

In het geval van een positieve besmetting onder medewerkers of kinderen op een locatie wordt het scholenteam van de GGD door de houder. Wanneer een persoon (kind of medewerker) positief is getest voert de GGD bron- en contactonderzoek (BCO) uit, zowel buiten als binnen het kinderdagverblijf. De GGD komt, indien van toepassing, met adviezen of neemt de regie in de te nemen maatregelen.

Stel als opvang een eigen stappenplan (handelingsperspectief) op voor besmettingen of uitbraken op opvang, zie hiervoor het [Generiek kader Kinderopvang en scholen \(0-12 jaar\) | RIVM](#). De houder kan dit stappenplan vooraf afstemmen met de GGD.

Houd voor het bron- en contactonderzoek een accurate registratie bij van de groepsindeling en presentie.

Vraag de ouders van een kind dat positief test of zij de kinderopvanglocatie en indien van toepassing ook de school informeren over de besmetting. De BSO locatie en school kunnen onderling contact opnemen, met inachtneming van de privacyregels.

Maatregelen voor kinderen:

Het thuisblijf- en testbeleid is voor alle kinderen van 0-12 jaar gelijkgetrokken. Het zogenaamde 'snottebellenbeleid' zoals dat gold voor kinderen van 0-4 jaar, geldt vanaf heden voor alle kinderen van 0-12 jaar. Dit betekent dat:

1. Kinderen van 0-12 jaar mogen wel naar de opvang:
 - met verkoudheidsklachten (zoals loopneus, neusverkoudheid, niezen en/of keelpijn);
 - als ze af en toe hoesten;
 - met bekende chronische luchtwegklachten, astma of hooikoorts zonder koorts en/of benauwdheid;
 - bij ontstaan van nieuwe klachten passend bij COVID-19 minder dan 8 weken na de eerste ziektedag (of testdatum bij een asymptomatisch infectie) van een bevestigde SARS-CoV-2-4 infectie. Zie hiervoor de richtlijn COVID-19, verdenking herinfectie.

Kinderen mogen niet naar de opvang en moeten thuisblijven bij verergering van deze klachten met hoesten, koorts en/of benauwdheid, of als zij getest gaan worden en/of in afwachting zijn van het testresultaat.

Voor het bepalen of een (verkouden) kind naar de kinderopvang/school mag, kan je gebruik maken van de beslisboom. De beslisboom is een vertaling van de regels van het RIVM. Deze is opgesteld door BOInK en AJN in samenwerking met het RIVM.

2. Thuisblijfgeregels voor kinderen:

Kinderen moeten thuisblijven als zij:

- worden getest; het kind blijft thuis totdat de uitslag bekend is.
- een huisgenoot met Covid-19 hebben, behalve als het kind een immuun contact is *
 - o Een kind met een huisgenoot met Covid-19 moet:
 - In quarantaine van 10 dagen na het laatste contactmoment met de besmettelijke persoon ▪ Testen op dag 5 (bij een negatieve testuitslag mag het kind uit quarantaine)
 - Testen bij klachten
 - Z.sm. testen

- een nauw contact zijn van iemand met COVID-19, behalve als het kind een immuun contact is *
- o Een kind dat een nauw contact is van iemand met Covid-19 moet:
 - In quarantaine van 10 dagen na het laatste contactmoment met de besmettelijke persoon
 - Testen op dag 5 (bij een negatieve testuitslag mag het kind uit quarantaine)
 - Testen bij klachten
- een quarantaineadvies hebben na terugkomen uit het buitenland.

* Een immuun contact is als een kind minder dan 6 maanden geleden een bevestigde SARS-CoV-2 infectie heeft doorgemaakt wordt als immuun beschouwd. Zij hoeven niet in quarantaine. Wel geldt het advies om te testen bij klachten en om te testen op dag 5 indien zij een huisgenoot hebben met COVID-19.

Voor ouders die terugkeren uit een verblijf in het buitenland kan aan de hand van de quarantaine reischek bekeken worden of quarantaine nodig of verplicht is. Mochten de ouders in quarantaine moeten dan mogen de kinderen ook niet naar de opvang komen. Deze regel is vanuit Koetje Boe in het beleid opgenomen, om op deze manier zo min mogelijk risico's te lopen.

3. Testbeleid voor kinderen:

Alle kinderen van 0-12 jaar met klachten passend bij COVID-19 kunnen getest worden.

In de volgende gevallen wordt testen van kinderen 0-12 jaar in ieder geval dringend geadviseerd:

- Het kind heeft naast verkoudheidsklachten ook koorts en/of is benauwd en/of hoest (meer dan incidenteel). Hierbij geldt: het kind laat zich testen en mag in principe bij een negatieve testuitslag weer naar de opvang.
- Het kind is ernstig ziek – adviseer ouders in die gevallen contact op te nemen met de huisarts; die kan adviseren om het kind te laten testen.
- Het kind heeft klachten die passen bij Covid-19 én is een huisgenoot (categorie 1-contact) van iemand die Covid-19 heeft.
- Het kind heeft klachten die passen bij Covid-19 én is een nauw contact of een overig contact (een categorie 2, of een categorie 3-contact op school of opvang) van iemand die Covid-19 heeft.
- De GGD het testen adviseert omdat het kind deel uitmaakt van een uitbraakonderzoek.

Als een kind niet getest wordt:

Een kind dat naast verkoudheidsklachten ook koorts heeft en/of benauwd is en/of hoest , en dat niet is getest, mag weer naar de kinderopvang of school als het 24 uur volledig klachtenvrij is. In het geval van aanhoudende milde klachten* mag het kind weer naar de kinderopvang of school na 7 dagen nadat de klachten zijn begonnen, tenzij er nog een quarantaine-advies geldt

**Hieronder vallen verkoudheidsklachten (zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn) en af en toe hoesten.*

Zelftesten zijn minder betrouwbaar dan een PCR of antigeen test die door een professional wordt afgenomen. Een zelftest bij klachten is géén vervanging van een professioneel afgenomen PCR of Antigeen test bij de GGD. Een positieve zelftest moet daarom altijd bevestigd worden met een professioneel afgenomen PCR of Antigeen test bij de GGD.

Maatregelen voor ouders:

De houder kan een aantal maatregelen nemen die door de ouders in acht moeten worden genomen. Stem af met de personeelsvertegenwoordiging. Informeer ouders en de oudercommissie en

doorloop waar van toepassing de adviesprocedure met de oudercommissie. Onderstaand de belangrijkste maatregelen.

1. Organisatie van breng- en haalmomenten.

Ouders en externen mogen onder voorwaarden (weer) op de locatie komen. Let hierbij wel op dat er **1,5 meter afstand gehouden kan worden tussen volwassenen**. Houders kunnen aanvullende maatregelen treffen om ervoor te zorgen dat het betreden van de locatie veilig en met voldoende afstand kan plaatsvinden, denk hierbij aan:

- In etappes brengen van kinderen en/of ouders op locatie weigeren en/of maximum aantal ouders tegelijk naar binnen.
- Met inachtneming van de emotionele veiligheid kan de overdracht van het (jonge) kind van ouder naar pm'er, plaatsvinden op 1,5 meter afstand. Bijv. door een ouder het kind in een Maxi-Cosi, in een wipstoeltje of op een speelkleed te laten zitten/neer te leggen en afstand te nemen zodat de pm'er het kind kan oppakken.
- **Ouders dienen ook buiten 1,5 meter afstand houden.**

Koetje Boe kiest ervoor (na een enquête onder de ouders) om de brengtijden aan de deur te houden voor de rust op de groepen en dat de ouders met de haalmomenten binnen mogen komen. Dit gaat in vanaf 1 augustus 2021.

2. Ouders mogen niet naar de opvang in de volgende situaties:

- **Een ouder mag kinderen niet zelf halen of brengen als er sprake is van corona-gerelateerde klachten* en/of als diegene wacht op de testuitslag.**
- Als de testuitslag negatief is, mag de ouders wel weer brengen en halen.
- Voor ouders die terugkeren uit een verblijf in het buitenland kan aan de hand van de quarantaine reischeck bekeken worden of quarantaine nodig of verplicht is.

3. Gebruik mondneusmasker door ouders.

Het dringende advies om gebruik te maken van mondneusmaskers vervalt per 26-6-2021. De houder kan zelf bepalen of het wenselijk is dat ouders en externen mondneusmaskers dragen wanneer zij de locatie betreden.

Bij het bron- en contactonderzoek (BCO) wordt een persoon als immuun voor SARS-CoV-2 beschouwd als deze:

- *14 dagen of langer geleden een vaccinatieserie heeft afgerond OF*
- *14 dagen of langer geleden 1 vaccinatie heeft gekregen na een doorgemaakte SARS-CoV2-infectie OF*
- *COVID-19 heeft doorgemaakt minder dan 6 maanden geleden.*

Dit geldt in het kader van BCO voorlopig ook voor immuun gecompromitteerde personen, totdat er specifiekere adviezen geformuleerd kunnen worden voor patiëntencategorieën waarbij vaccinatie onvoldoende beschermen effect blijkt te hebben. Iedereen die niet voldoet aan de criteria van immuun, wordt als niet immuun beschouwd.

Maatregelen voor medewerkers:

Voor de medewerkers op de groep en gastouders gelden de volgende regels:

1. Medewerkers moeten de gezondheidscheck doen voor de aanvang van de werkzaamheden. Als een van de vragen met 'ja' wordt beantwoord, dan moet de medewerker thuisblijven en zich laten testen. laten testen. Ook als een medewerker gedurende de dag klachten ontwikkeld gaat de medewerker naar huis en laat zich testen.

2. Testbeleid:

Iedereen kan zich met corona-gerelateerde klachten laten testen. Het gaat om (milde) klachten als:

- Hoesten;
- Neusverkoudheid;
- Loopneus;
- Niezen;
- Keelpijn;
- Verhoging tot 38 graden of koorts (vanaf 38 graden);
- Plotseling verlies van reuk of smaak.

Je hoeft niet eerst naar een (bedrijfs)arts voor een doorverwijzing; je kunt rechtstreeks een afspraak maken bij de GGD. Een ondernemer kan ook zelf voor zijn medewerkers (snel)testen inkopen. Totdat de uitslag van de test bekend is blijft de medewerker thuis.

Voorrang bij teststraat GGD:

Medewerkers in de kinderopvang (pedagogisch medewerkers) kunnen binnenkort met voorrang getest worden bij de teststraat van de GGD. Dit wordt nu voorbereid. Als hier meer informatie over beschikbaar is zullen het protocol en de informatie op www.rijksoverheid.nl geüpdatet worden.

Testuitslag:

Negatief: Indien de test negatief is, kan de medewerker weer aan het werk met in achtneming van algemene hygiënemaatregelen.

Positief: Indien de test positief is, moet de medewerker ten minste 7 dagen thuisblijven en uitzieken. Als daarna de klachten ook ten minste 24 uur helemaal weg zijn, mag de medewerker weer aan het werk.

Als een personeelslid/gastouder zich zonder klachten laat testen op COVID-19 en positief test, blijft het personeelslid/gastouder in ieder geval tot 5 dagen na testafname in isolatie. Afhankelijk van of iemand als immuun wordt beschouwd, gaan ook de huisgenoten en nauwe contacten in quarantaine. Als het personeelslid/gastouder na 5 dagen nog klachtenvrij is, mag zij uit isolatie. Als het personeelslid/gastouder binnen de 5 dagen na testafname klachten krijgt, blijft deze persoon langer in thuisisolatie. De niet immune huisgenoten moeten thuis in quarantaine tot 10 dagen na het laatste risicocontact, maar kunnen zij op dag 5 een test doen en na een negatieve testuitslag uit quarantaine. Een persoon die immuun is en asymptomatisch, moet 72 uur in isolatie en mag daarna weer uit isolatie (tenzij hij klachten ontwikkelt). De huisgenoten en nauwe contacten hebben wel de quarantaine van 10 dagen, met de mogelijkheid om dit te verkorten tot 5 met een test.

Preventief zelftesten

Pedagogisch medewerkers en gastouders kunnen zichzelf (vrijwillig) twee keer per week testen op het coronavirus, zonder dat daar een directe aanleiding toe is. Hiervoor hebben kinderopvangorganisaties zelftesten ontvangen. Een positieve zelftestuitslag moet altijd bevestigd worden met een professioneel afgenomen PCR of Antigeen test bij de GGD. Meer informatie is beschikbaar op de website www.zelftestenkinderopvang.nl

3. Huisgenoten met klachten:

- Als iemand in het huishouden van het personeelslid naast milde coronaklachten ook koorts (38°C of hoger) en/of benauwdheidsklachten heeft blijft het personeelslid thuis*. Als de testuitslag negatief is, mag het personeelslid/gastouder weer naar het werk.
- Als iemand in het huishouden van het personeelslid getest is voor COVID-19 en een positieve testuitslag heeft, dan zijn de adviezen van de GGD over de te nemen maatregelen leidend.

Personeelsleden moeten dan thuis in quarantaine blijven tot en met 10 dagen na het laatste risicocontact met de besmette huisgenoot, als er sprake is van strikte zelfisolatie (dat wil zeggen geen risicocontact tussen de besmette persoon en alle huisgenoten).

- Als de huisgenoot positief getest is en strikte zelfisolatie is mogelijk, dan kunnen de huisgenoten als zij zelf geen klachten hebben ontwikkeld zich vanaf de 5e dag na het laatste risicovolle contact met de besmette persoon laten testen. Als de testuitslag negatief is, dan hoeft de quarantaineperiode van 10 dagen niet afgemaakt te worden. Het is van belang om ook daarna alert te blijven op klachten en om opnieuw te testen als zich toch klachten ontwikkelen.

Als strikte zelfisolatie niet mogelijk is, moeten personeelsleden/gastouders minimaal in quarantaine blijven tot en met 10 dagen nadat de huisgenoot met COVID-19 uit isolatie mag. Vanaf de 5^e dag kan getest worden op COVID-19. Als de testuitslag negatief is, dan hoeft het de quarantaineperiode van 10 dagen niet afgemaakt te worden.

4. Risicogroepen:

Personeelsleden die in een risicogroep vallen of met gezinsleden die in een risicogroep vallen (risicogroep is conform de RIVM lijst, zie COVID-19 | LCI richtlijnen (rivm.nl)), kunnen niet worden verplicht te werken op de groep. In overleg met de bedrijfsarts/behandelaar kan besloten worden om andere werkzaamheden te doen:

1. vanuit huis of
2. (elders) op de locatie of
3. om op de groep te werken waarbij zoveel als mogelijk wordt gelet op het houden van 1,5 meter afstand tot volwassenen én kinderen en op hygiëne.

5. Zwangeren:

Personeelsleden die zwanger zijn en kinderen opvangen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar, voeren vanaf het laatste trimester (vanaf week 28) alleen werkzaamheden uit waarbij het lukt om 1,5 meter afstand van anderen (zowel kinderen (4 tot 13 jaar) als volwassenen) te houden. De werknemer gaat hierover in overleg met de bedrijfsarts/ behandelaar. De uitzondering die gold voor de opvang van kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar is per 2 april 2021 komen te vervallen.

5. Reisadvies:

Voor personeelsleden/gastouders die terugkeren uit een verblijf in het buitenland kan aan de hand van de quarantaine reischeck bekeken worden of quarantaine geadviseerd wordt of verplicht is.

[Quarantaineplicht voor reizigers uit gebied met zeer hoog risico \(verplicht thuisblijven\) | Coronavirus COVID-19 | Rijksoverheid.nl](#)

6. Gebruik mondneuskapje:

Personeelsleden die kinderen vervoeren in een auto/personenbusje dragen een mondkapje.

7. Bron- en contactonderzoek of CoronaMelder:

Als uit bron- en contactonderzoek of de CoronaMelder app is gebleken dat een personeelslid/gastouder in contact is geweest met een besmette persoon, gaat het personeelslid in quarantaine. Het personeelslid kan zich laten testen op COVID-19 vanaf de 5e dag na het laatste risicovolle contact met de besmette persoon. Ook als het personeelslid geen klachten heeft. Is de uitslag negatief? Dan hoeft de quarantaineperiode van 10 dagen niet afgemaakt te worden. Het is van belang om ook daarna alert te blijven op klachten en om opnieuw te testen als zich toch klachten ontwikkelen.